



AYUNTAMIENTO DE  
**TEMASCALCINGO**

*Servir con valores*  
**2025-2027**

---

*Manual de Procedimientos*  
**Coordinación de Atención a la Salud**

---

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

ÍNDICE

I. PRESENTACIÓN .....	3
II. OBJETIVO GENERAL.....	4
III. PROCEDIMIENTOS.....	5
IV. DIRECTORIO .....	9
V. VALIDACIÓN.....	10
VI. HOJA DE ACTUALIZACIÓN .....	11

salud

## I. PRESENTACIÓN

El Manual de Procedimientos de la Coordinación de Atención a la Salud del Ayuntamiento de Temascalcingo es un instrumento técnico-administrativo diseñado para fortalecer la gestión y la operatividad de los servicios de salud en el municipio de Temascalcingo. Este documento tiene como finalidad establecer lineamientos claros y uniformes que orienten las actividades del personal de salud y demás actores involucrados, promoviendo la eficacia, eficiencia y transparencia en el cumplimiento de sus funciones.

El contenido del manual abarca desde los procesos de planificación, ejecución y evaluación de programas de salud, hasta la atención de emergencias sanitarias y la coordinación interinstitucional a nivel local, estatal y federal. Asimismo, se prioriza la atención integral de la población, con un enfoque preventivo, inclusivo y comunitario que responde a las necesidades particulares del municipio.

Este manual se convierte en una herramienta fundamental para garantizar que los servicios de salud sean accesibles, equitativos y de calidad, contribuyendo al bienestar de las familias de Temascalcingo. Su implementación no solo busca optimizar los recursos disponibles, sino también fomentar una cultura organizacional basada en la mejora continua, el compromiso social y el trabajo colaborativo.

cod

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

## II. OBJETIVO GENERAL

Establecer un conjunto de directrices, protocolos y normas operativas que guíen la gestión, coordinación y ejecución de las actividades de salud en el municipio, con el fin de garantizar una atención médica de calidad, eficiente y accesible para todos los habitantes. Este manual busca optimizar el uso de los recursos disponibles, mejorar la respuesta ante emergencias sanitarias, fortalecer la prevención de enfermedades y promover la participación de la comunidad en la mejora de la salud pública, alineando las acciones del sector salud con las necesidades y características específicas de la población de Temascalcingo.

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

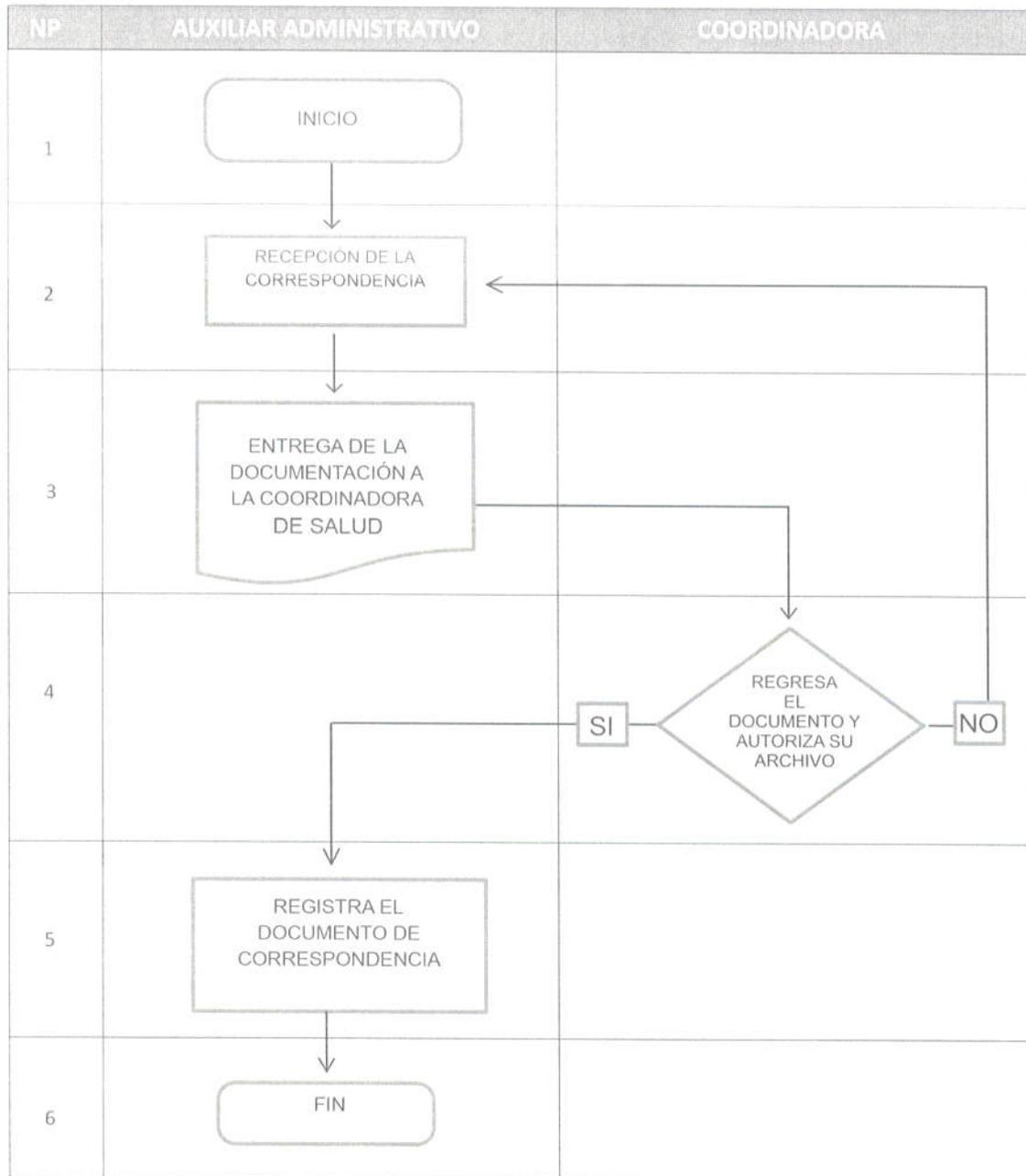
*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

### III. PROCEDIMIENTOS

Diagrama de flujo archivo interno



*scad*

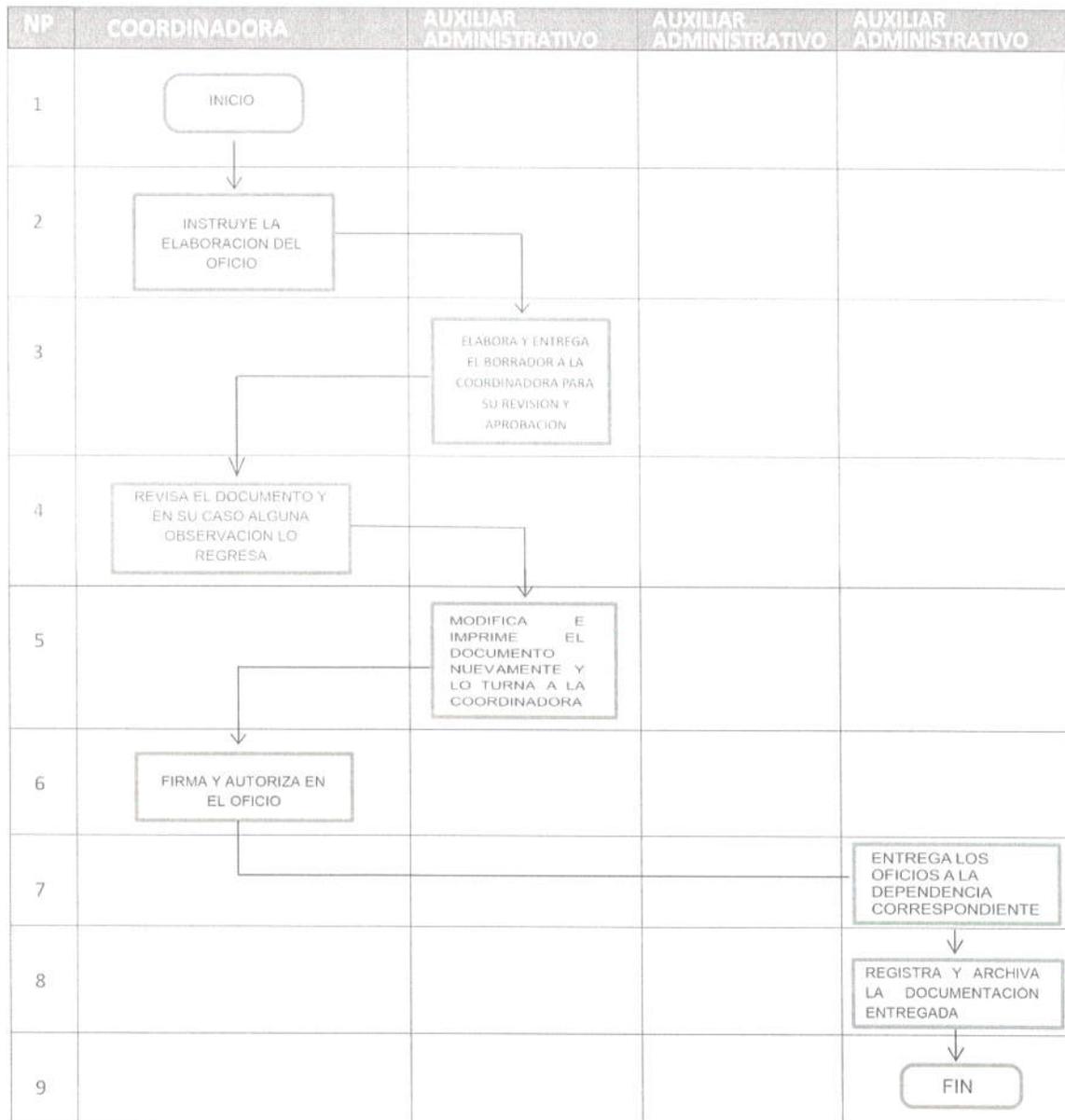
*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

**Diagrama de flujo de la Elaboración de Correspondencia**



*[Handwritten signature]*

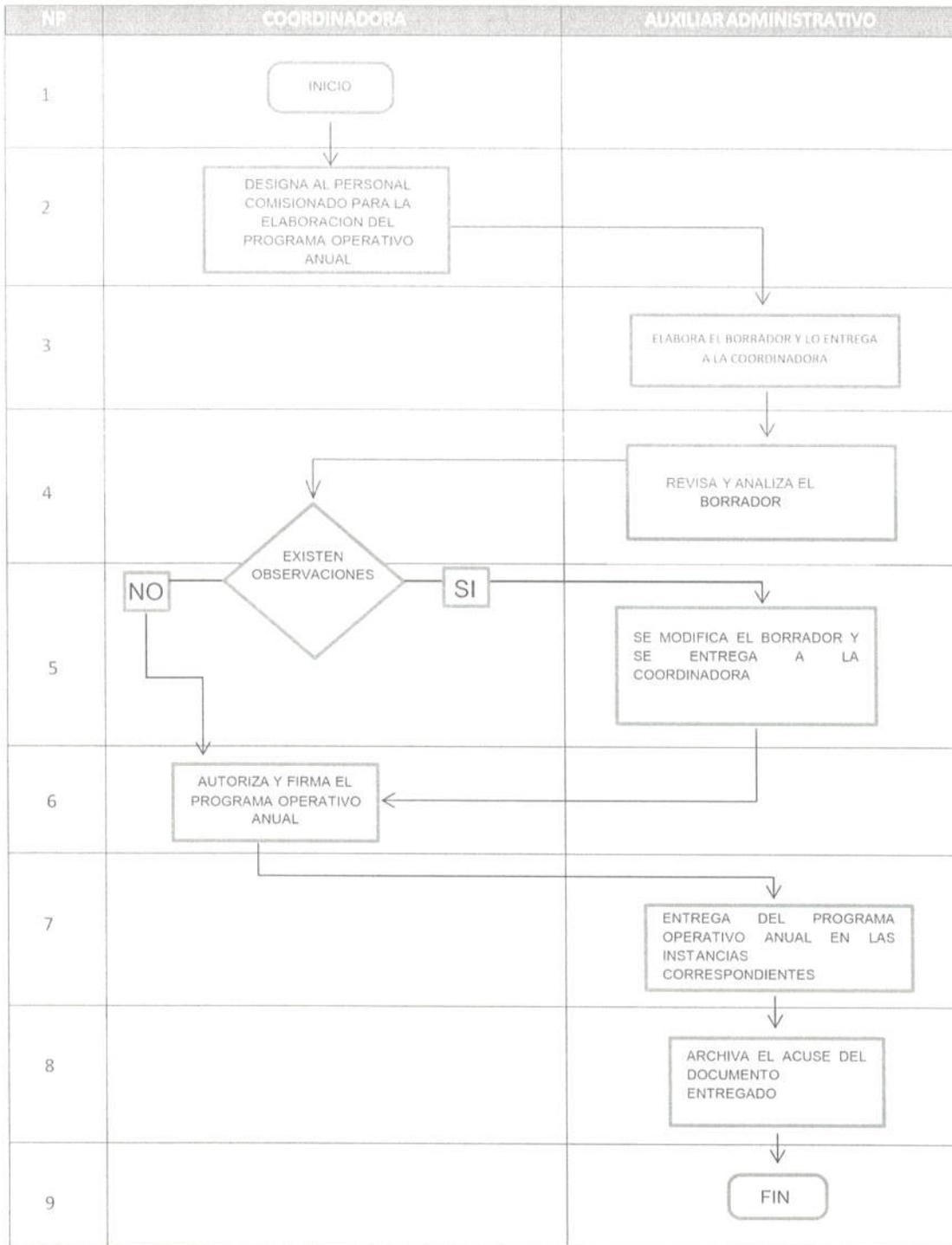
*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

**Procedimiento de la Elaboración del Programa Operativo Anual**



*[Handwritten signature]*

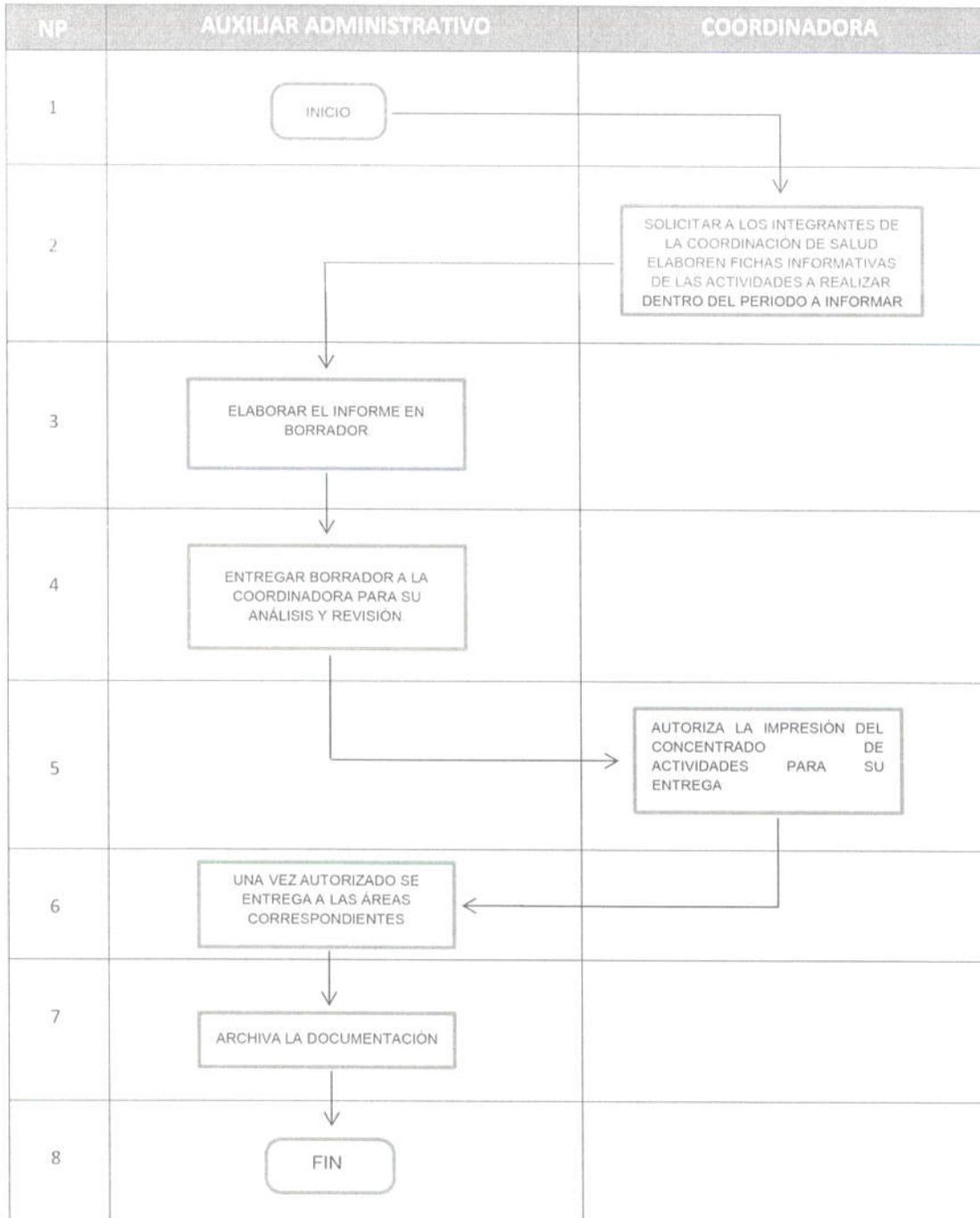
*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

**Diagrama de flujo de la Elaboración de Informes**



*mas*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

**IV. DIRECTORIO**

**C. VERÓNICA MORENO MARTÍNEZ**  
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

**C. EMMANUEL VÁZQUEZ SÁNCHEZ**  
SÍNDICO MUNICIPAL

**C. EVA PACHECO GONZÁLEZ**  
PRIMERA REGIDORA

**C. CRISTÓBAL NAVA TRINIDAD**  
SEGUNDO REGIDOR

**C. LLUVIA VIRIDIANA MARTÍNEZ SEGUNDO**  
TERCERA REGIDORA

**C. SANTIAGO GONZÁLEZ MARTÍNEZ**  
CUARTO REGIDOR

**C. EZEQUIEL GUTIÉRREZ ALVA**  
QUINTO REGIDOR

**C. DELFINO SEGUNDO SEGUNDO**  
SEXTO REGIDOR

**C. YURIDIA ROMERO COLÍN**  
SÉPTIMA REGIDORA

**C. RAMIRO GALINDO REYES**  
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

**V. VALIDACIÓN**

**AUTORIZÓ**



Presidencia Municipal

**C. VERÓNICA MORENO MARTÍNEZ**

PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE TEMASCALCINGO

**VALIDÓ**



**C. LLUVIA VIRIDIANA MARTÍNEZ**

**SEGUNDO**

TERCERA REGIDORA  
Y PRESIDENTA DE LA COMISIÓN  
TRANSITORIA DE REVISIÓN Y  
ACTUALIZACIÓN DE LA  
REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL

**ELABORÓ**



**C. ALMA RONQUILLO YAÑEZ**

COORDINADORA DE ATENCIÓN A LA  
SALUD

**VALIDÓ**



**C. RAMIRO GALINDO REYES**  
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

**VALIDÓ**



**C. ANGELA VALDES MONTOYA**  
COORDINADORA GENERAL DE  
MEJORA REGULATORIA

## VI. HOJA DE ACTUALIZACIÓN

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

El presente Manual de Procedimientos de la Coordinación de Atención a la Salud, fue elaborado en la Administración 2025-2027.

Fecha de elaboración: marzo 2025.



caul

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

©. Ayuntamiento Constitucional de Temascalcingo 2025-2027.

**COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL**

Plaza Benito Juárez no.1, Colonia Centro, código postal 50415,  
Temascalcingo, Estado de México.

Marzo 2025

Impreso y hecho en Temascalcingo, Estado de México.

La reproducción total o parcial de este documento se autoriza siempre y cuando se del crédito correspondiente a la fuente.