



**CÉDULA DE INFORMACIÓN DE TRÁMITES
Y SERVICIOS DE LOS MUNICIPIOS**

NOMBRE:				TRÁMIT E:	X	SERVICI O:
Permiso para el Ejercicio de Actividades Comerciales en Mercados y Áreas Públicas.						
DESCRIPCIÓN:						
Consiste que personas físicas o morales, que ejerzan actividades comerciales en los mercados o en la vía pública, deben contar con licencia de funcionamiento y/o permiso.						
FUNDAMENTO LEGAL:		Artículo 160, 161, 162 y 164 del Bando Municipal.				
DOCUMENTO A OBTENER:		Permiso			VIGENCI A:	Anual.
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI	NO X	DIRECCIÓN WEB		
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		Quien realice actividades comerciales, industriales y de servicios a en áreas públicas debe solicitar autorización del Ayuntamiento.				
REQUISITOS:				FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO:		
PERSONAS FÍSICAS						
1. Solicitud en la que se indique: razón social, domicilio, lugar en el que se realiza la actividad, nombre y firma del solicitante. 2. Copia de la credencial de elector. 3. Pago de derechos.		ORIGINAL	COPIA(S) X X X		Artículo 160, 161, 162 y 164 del Bando Municipal.	
PERSONAS MORALES						
No aplica.		ORIGINAL	COPIA(S)		No aplica.	
INSTITUCIONES PÚBLICAS						
No aplica.		ORIGINAL	COPIA(S)		No aplica.	
OTROS						
No aplica		ORIGINAL	COPIA(S)		No aplica.	
DURACIÓN DEL TRÁMITE:	De 1 a 5 días hábiles.		TIEMPO DE RESPUESTA:	De 1 a 10 días hábiles.		
VIGENCIA:	Permanente.					
COSTO:	Código Financiero del Estado de México y Municipios					
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	X	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	Tesorería municipal					
OTRAS ALTERNATIVAS:	No aplica.					
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	Sujeto al cumplimiento de los requisitos.					



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO



AYUNTAMIENTO DE
TEMASCALCIINGO
2016-2018



GOBIERNO QUE TRABAJA Y LOGRA
enGRANDE

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
Ayuntamiento de Temascalcingo				Dirección de Gobernación			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		Lic. Aurelio Ortiz Varela.					
DOMICILIO:	CALL E:	Plaza Benito Juárez			NO. INT. Y EXT.:	1	
COLONIA:		Centro.		MUNICIPIO:	Temascalcingo.		
C.P.:	50400	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	De 9 a 16 horas, de lunes a viernes.				
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
718	1260020 y		101	1260167			
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO							
OFICINA:		No aplica.					
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:		No aplica.					
DOMICILIO:	CALL E:	No aplica.			NO. INT. Y EXT.:	No aplica.	
COLONIA:		No aplica.		MUNICIPIO:	No aplica.		
C.P.:	No aplica.	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	No aplica.				
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
No aplica.	No aplica.		No aplica.	No aplica.	No aplica.		
MUNICIPIOS QUE ATIENDE:		Temascalcingo, México					
OTROS							
PREGUNTA FRECUENTE 1:		Quien puede hacer el trámite?					
RESPUESTA:		Personas físicas o Representante legal					
PREGUNTA FRECUENTE 2:		Tiene algún costo?					
RESPUESTA:		Si					
PREGUNTA FRECUENTE 3:		En qué tiempo se atiende la solicitud?					
RESPUESTA:		En 10 días					
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS							



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO



AYUNTAMIENTO DE
TEMASCALCINGO
2016-2018



GOBIERNO QUE TRABAJA Y LOGRA
enGRANDE

Solicitud de Licencias

ELABORÓ:

VISTO BUENO:

FECHA DE ACTUALIZACIÓN:

01-03-2017.

Lic. Aurelio Ortiz Varela.
Director de Gobernación

Lic. Aurelio Ortiz Varela.
Director de Gobernación