



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:				TRÁMITE:	SERVICIO:	x			
Atención de Solicitudes de Apoyo Para Eventos.									
DESCRIPCIÓN:									
Se atienden las solicitudes que son especialmente para eventos en escuelas, fiestas patronales, reuniones comunitarias , convivencias sociales, eventos cívicos, etc., donde requieran, sillas, mesas, lonas, carpas, mampara, y se les brinda el apoyo de acuerdo a las posibilidades y presupuesto del Ayuntamiento de Temascalcingo, México.									
FUNDAMENTO LEGAL:		Artículo 115 Fracción IV de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, artículo 122, 123, de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, artículo 31 Fracción XX de la Ley Orgánica Municipal, Artículo 8 Fracción I del Bando Municipal.							
DOCUMENTO A OBTENER:		N/A				VIGENCIA: N/A			
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI	NO x	DIRECCIÓN WEB		N/A			
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:			Cuando soliciten apoyo para eventos.						
REQUISITOS:			ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO:				
PERSONAS FÍSICAS									
Presentar solicitud por escrito dirigida al Presidente Municipal Constitucional con fecha, nombre, firma y sello del solicitante, domicilio, teléfono de contacto y descripción del apoyo solicitado.			SI	1	Artículo 8 Fracción II del Bando Municipal.				
Croquis de ubicación del lugar en caso de que se complique su llegada.			NO	2					
Copia de credencial de elector legible.			SI	1					
Evidencia fotográfica del evento.			SI	N/A					
Agradecimiento en caso de ser autorizado.			SI	N/A					
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS									
N/A			N/A	N/A	N/A				
INSTITUCIONES PÚBLICAS									
Mismo que personas físicas			N/A	N/A	N/A				
DURACIÓN DEL TRÁMITE:		15 Minutos.		TIEMPO DE RESPUESTA:		15 días hábiles.			
COSTO:		Gratis							
FORMA DE PAGO:		EFFECTIVO	NO	TARJETA DE CRÉDITO	NO	TARJETA DE DÉBITO	NO	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	NO
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:		N/A							
OTRAS ALTERNATIVAS:		N/A							
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE		Al momento de dar respuesta a la petición, se tomaran en cuenta los criterios de acuerdo al presupuesto con el que cuente el Ayuntamiento.							





GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO



AYUNTAMIENTO DE
TEMASCALCIÑO
2019-2021

EDOMÉX
DECISIONES FIRMES. RESULTADOS FUERTES.

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
Tesorería Municipal				Coordinación de Administración y Recursos Materiales			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		C. José Luis Trejo Arias					
DOMICILIO:	CALLE:	Plaza Benito Juárez			NO. INT. Y EXT.:	01	
COLONIA:	Centro			MUNICIPIO:	Temascalcingo		
C.P.:	50400	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		Lunes a Viernes de 9:00 a 16:00 horas			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
718	1261276		N/A	N/A	admonyrecursos@outlook.com		
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO							
OFICINA:	N/A						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	N/A						
DOMICILIO:	CALLE:	N/A			NO. INT. Y EXT.:	N/A	
COLONIA:	N/A			MUNICIPIO:	N/A		
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		N/A			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
N/A	N/A		N/A	N/A	N/A		
MUNICIPIOS QUE ATIENDE:	N/A						
INFORMACIÓN ADICIONAL							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿Tiene algún costo?						
RESPUESTA:	No tiene ningún costo, solo es cuestión de que el material esté disponible.						
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿Quién puede solicitarlo?						
RESPUESTA:	Cualquier persona, institución educativa o comunidad del Municipio de Temascalcingo, México.						
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿Cuáles son los requisitos para brindar el servicio o apoyo?						
RESPUESTA:	Solicitud original elaborada con las especificaciones antes mencionada (nombre, fecha, firma y sello), copia de credencial de elector, evidencia fotográfica y agradecimiento en caso de brindarse el apoyo.						
PREGUNTA FRECUENTE 4:	¿Todas las solicitudes ingresadas reciben una respuesta positiva?						
RESPUESTA:	No todas las solicitudes reciben una respuesta positiva ya que esto depende del presupuesto con el que cuente el Ayuntamiento en el momento.						
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS							
N/A							

ELABORÓ:	VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
		26/07/2019.
COORDINADOR DE ADMINISTRACIÓN Y RECURSOS MATERIALES	COORDINADOR DE ADMINISTRACIÓN Y RECURSOS MATERIALES	



(718) 126-0145 / 67



temascalcingo@infoem.org.mx



www.temascalcingo.gob.mx