



Municipio: TEMASCALCIINGO	No. 025
PHRM-02a	CALENDARIZACIÓN DE METAS FÍSICAS POR PROYECTO

(Clave)	(Denominación)
01050202	FORTALECIMIENTO DE INGRESOS
010502020101	CAPTACION Y RECAUDACION DE INGRESOS
100	TESORERIA
118	CATASTRO MUNICIPAL

Código	Descripción de Acciones	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre				
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
16	REALIZAR LA ACTUALIZACION DE PREDIOS EN EL REGISTRO GRAFICO.	PREDIO	120	22	18%	30	25%		0%		0%
17	REALIZAR BAJAS DE PREDIOS.	PREDIO	10	2	20%	0	0%		0%		0%
18	ELABORAR EL PROGRAMA DE TRABAJO PARA LA ACTUALIZACION DE TABLA DE VALORES UNITARIOS DE SUELO Y CONSTRUCCIONES.	PROGRAMA	1	0	0%	0	0%		0%		0%
19	INFORMAR A IGECEM SOBRE EL AVANCE DEL PROGRAMA DE TRABAJO PARA LA ACTUALIZACION DE TABLAS DE VALORES UNITARIOS DE SUELO Y CONSTRUCCIONES.	INFORME	12	3	25%	3	25%		0%		0%
20	ENVIAR A IGECEM DE LA COPIA DE LA CERTIFICACION DEL ACUERDO CONTENIDO EN EL ACTA DE LA SESION DE CABILDO EN LA QUE FUE APROBADO EL PROYECTO.	OFICIO	1	0	0%	0	0%		0%		0%
21	REVISAR LA INFORMACION SOBRE LA PROPUUESTA DE VALORES UNITARIOS, PUBLICADA EN EL PERIODICO OFICIAL "GACETA DEL GOBIERNO".	OFICIO	1	0	0%	0	0%		0%		0%
22	ASISTIR A REUNIONES DE TRABAJO CON IGECEM.	REUNION	6	0	0%	0	0%		0%		0%
23	ASISTIR A REUNIONES CON EL COMITÉ DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE CRECIMIENTO URBANO.	REUNION	6	0	0%	0	0%		0%		0%
24	ASISTIR A LOS CURSOS Y/O TALLERES DE CAPACITACION INPARTIDOS POR IGECEM.	CURSO O TALLER	2	0	0%	0	0%		0%		0%
25	REALIZAR EL LLENADO DE FORMATOS PARA TRASLADOS DE DOMINIO.	FORMATO	280	33	12%	76	27%		0%		0%
26	EMITIR CERTIFICACIONES DE NO ADEUDO DE PREDIAL	SOLICITUD	25	14	56%	18	72%		0%		0%
27	EMITIR CERTIFICACIONES DE NO INSCRIPCION.	SOLICITUD	48	5	10%	20	42%		0%		0%
28	ELABORAR CERTIFICACIONES DE EXPEDIENTES.	SOLICITUD	42	14	33%	19	45%		0%		0%
29	ATENDER SOLICITUDES DE INFORMACION A PARTICULARES	SOLICITUD	8	1	13%	3	38%		0%		0%
30	ELABORAR CERTIFICACIONES POR APORTACION DE MEJORAS.	SOLICITUD	25	6	24%	9	36%		0%		0%
31	RENDER Y ORIENTAR CONTRIBUYENTES EN VENTANILLA.	PERSONA	4000	1,472	37%	1,272	32%		0%		0%

REVISO	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA GENERAL	
Municipio:	TESORERO MUNICIPAL
Firma:	C.P. GERARDO RIVERA DEL CASTILLO UNBE
Cargo:	

ELABORÓ	
ENCARGADO DEL DEPARTAMENTO DE CATASTRO	
Municipio:	
Firma:	
Cargo:	

AUTORIZO	
TITULAR DE LA UJPEE EQUIVALENTE	
Municipio:	DR. J. ANTONIO HERNANDEZ HERNANDEZ
Firma:	DIRECTOR GENERAL DE PLANEACION
Cargo:	





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2018

PILAR DE DESARROLLO/EE TRANSVERSAL:
TEMA DE DESARROLLO
PROGRAMA PRESUPUESTARIO
PROYECTO:
OBJETO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO
DEPENDENCIA GENERAL:
DEPENDENCIA AUXILIAR:

03 GOBIERNO DE RESULTADOS
01 GOBIERNO EFICIENTE QUE GENERE RESULTADOS
1050202 FORTALECIMIENTO DE LOS INGLESES
010502020101 CAPTACION Y RECAUDACION DE INGRESOS
ENGL0BA LAS ACCIONES QUE SE LLEVAN A CABO EN LOS PROCESOS DE REGISTRO DE BIENES INMUEBLES EN EL ESTADO DE MEXICO, ASI COMO DETERMINAR EXTENSION GEOGRAFICA Y VALOR CATASTRAL POR
L00 TESORERIA
118 CATASTRO MUNICIPAL

NOMBRE DEL INDICADOR:
FORMULA DE CALCULO:
INTERPRETACION:
DIMENSION QUE ATIENDE:
FACTOR DE COMPARACION:
DESCRIPCION DEL FACTOR DE COMPARACION:

TASA DE VARIACION DE INGRESOS PROPIOS MUNICIPALES.
{(INGRESOS PROPIOS MUNICIPALES DEL AÑO ACTUAL/INGRESOS PROPIOS MUNICIPALES DEL AÑO ANTERIOR)-1}*100
SE REQUIERE CONOCER EL PORCENTAJE DE SOLICITUDES ATENDIDAS
EFICIENCIA
EJERCICIO ANTERIOR
LAS SOLICITUDES ATENDIDAS EN EL EJERCICIO FISCAL 2017

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

INGRESOS PROPIOS MUNICIPALES DEL AÑO ACTUAL	SOLICITUD	1905	1914	3819
INGRESOS PROPIOS MUNICIPALES DEL AÑO ANTERIOR	SOLICITUD	1836	1739	6089
RESULTADO ESPERADO: 110%				

DESCRIPCION DE LA META ANUAL:
SOLICITUDES ATENDIDAS EN MATERIA CATASTRAL DURANTE EL EJERCICIO 2018
MEDIOS DE VERIFICACION:
REGISTRO DE SOLICITUDES CATASTRALES
METAS DE ACCIONES DEL PROGRAMA ANUAL RELACIONADAS:
RECEPCION DE LAS SOLICITUDES DE TRAMITE CATASTRAL PRESENTADAS POR LA CIUDADANIA



ELABORÓ
C. JOSÉ ORTEGA DELgado
ENCARGADO DEL DESPACHO DE CATASTRO

[Handwritten Signature]
C.P. CESAR HERRERA CASTILLO URIBE
ENCARGADO DE LA DEPENDENCIA GENERAL
TESORERO

DIRECCIÓN DE CATASTRO MUNICIPAL