


| | | | |
|---|--|--|---|
| NOMBRE: | | TRAMITE <input checked="" type="checkbox"/> SERVICIO <input type="checkbox"/> | |
| Licencia de demolición, total o parcial. | | E. | |
| DESCRIPCIÓN: | | Código de la Cédula | |
| Este trámite tiene el objeto de contar con un orden sobre las edificaciones en la marca urbana y salvaguardar la arquitectura de pueblo con encanto. | | | |
| FUNDAMENTO LEGAL: | | <ul style="list-style-type: none"> Manual básico para las operaciones de las unidades administrativas municipales de desarrollo urbano en el estado de México. Código financiero del estado de México y Municipios; Libro V. Bando Municipal; artículo 90 y 91. | |
| DOCUMENTO A OBTENER: | | Licencia de demolición | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: 1 AÑO |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?: | SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/> | DIRECCIÓN WEB | |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE: | | Cuando se desee realizar un trámite administrativo respecto de un predio y se requiera constancia de no afectación de bienes de dominio público. | |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA | | Verificar medidas de predios y no afectaciones de bienes de dominio público. | |
| REQUISITOS: | | ORIGINAL anotar la palabra SI o NO | COPIAS anotar con número la cantidad de copias |
| FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO. | | | |
| PERSONAS FÍSICAS | | | |
| | | NO | 1 |
| <ul style="list-style-type: none"> Manual básico para las operaciones de las unidades administrativas municipales de desarrollo urbano en el estado de México. Bando Municipal; artículo 90 y 91. | | | |
| PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS | | | |
| | | NO | 1 |
| <ul style="list-style-type: none"> Manual básico para las operaciones de las unidades administrativas municipales de desarrollo urbano en el estado de México. Bando Municipal; artículo 90 y 91. | | | |
| INSTITUCIONES PÚBLICAS | | | |
| | | NO | 1 |
| <ul style="list-style-type: none"> Manual básico para las operaciones de las unidades administrativas municipales de desarrollo urbano en el estado de México. Bando Municipal; artículo 90 y 91. | | | |
| PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO | | <ul style="list-style-type: none"> Presentar solicitud. Realizar a verificación correspondiente. Presentar documentos descritos en la solicitud. Recibir el permiso o licencia correspondiente. | |
| PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA | | 20 min | |
| COSTO: | | Según los metros cuadrados Fundamento Jurídico: Código financiero del estado de México y Municipios; Libro V. | |
| FORMA DE PAGO: | | EFFECTIVO <input checked="" type="checkbox"/> | TARJETA DE CRÉDITO <input type="checkbox"/> |
| | | TARJETA DE DÉBITO <input type="checkbox"/> | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) <input type="checkbox"/> |
| DÓNDE PODRÁ PAGARSE: | | Tesorería Municipal | |
| OTRAS ALTERNATIVAS: | | NA | |
| CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE | | Los trámites para la expedición de licencia de demolición se admiten siempre que se reúnan los requisitos establecidos por la Ley y no contravengan la norma de orden público o interés general. | |
| APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA | | | |



| DEPENDENCIA U ORGANISMO: | | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | | | |
|--|--|--|--------------------------------------|--|-----|
| Presidencia Municipal | | Dirección de Desarrollo Urbano Municipal | | | |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA: | | M.P.A. Daniela Ortiz Alcántara | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | Plaza Benito Juárez, no. 1 | NO. INT. Y EXT.: | | |
| COLONIA: | Col Centro | MUNICIPIO: | Temascalcingo | | |
| C.P.: | 50400 | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | De lunes a viernes de 9:00 a 16:00 h | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | |
| | 718 126 01 45 | | | desarrollo.urbano@temascalcingo.gob.mx | |
| OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO | | | | | |
| OFICINA: | N/A | | | | |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: | N/A | | | | |
| DOMICILIO: | CALL E: | N/A | NO. INT. Y EXT.: | | N/A |
| COLONIA: | N/A | | MUNICIPIO: | N/A | |
| C.P.: | N/A | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | N/A | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | |
| | N/A | N/A | N/A | N/A | |
| FORMATO(S) DESCARGABLES | N/A | | | | |
| INFORMACIÓN ADICIONAL | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 1: | ¿Dónde puedo solicitar la licencia de demolición? | | | | |
| RESPUESTA: | En la oficina de desarrollo urbano municipal | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 2: | ¿Es tardado el trámite? | | | | |
| RESPUESTA: | No, su trámite tarda por mucho 20 min. | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 3: | ¿Todos deben de solicitar su permiso de demolición ? | | | | |
| RESPUESTA: | Todos los que así lo requieran. | | | | |
| TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS | | | | | |

| | | | |
|--------------------------------|---|--------------------------------|-------------------------|
| ELABORÓ: |  | VISTO BUENO: | FECHA DE ACTUALIZACIÓN: |
| M.P.A. Daniela Ortiz Alcántara | | M.P.A. Daniela Ortiz Alcántara | 09 / 02 / 2024 |
| NOMBRE COMPLETO | | NOMBRE COMPLETO | |

DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO

