

## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN DIRECCION DE DESARROLLO AGROPECUARIO

NOMBRE:				TRÁMIT E:	X	SERVICIO O:
<b>GESTIONES</b>						
				Código de la Cédula		
<b>ELABORACION DE SOLICITUD DIRIGIDA A LAS DEPENDENCIAS QUE EN SU MOMENTO ESTEN OFRECIENDO ALGUN PROGRAMA</b>						
FUNDAMENTO LEGAL:	ART. 126 DEL BANDO MUNICIPAL					
DOCUMENTO A OBTENER:	CONSTANCIAS Y SOLICITUD				VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	DEPENDE EL TRAMITE A REALIZAR
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	NO	DIRECCIÓN WEB	NO APLICA			
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	CUANDO EL CIUDADANO SOLICITE UN SERVICIO					
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	NO APLICA					
REQUISITOS:	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,			
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>						
CREDENCIAL DE ELECTOR VIGENTE		SI	ART. 126 DEL BANDO MUNICIPAL			
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>						
NO APLICA			NO APLICA			
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>						
NO APLICA			NO APLICA			
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	ACUDIR A LA DIRECCION DE DESARROLLO AGROPECUARIO A SOLICITAR SU TRÁMITE					
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	10 DIAS					
COSTO:	<b>\$NO APLICA</b>		Fundamento Jurídico NO APLICA			
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	N/A	TARJETA DE CRÉDITO	N/A	TARJETA DE DÉBITO	N/A
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	<b>NO APLICA</b>					
OTRAS ALTERNATIVAS:	<b>NO APLICA</b>					
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	<b>UNA VEZ REALIZADO EL TRÁMITE SE LE HACE LLEGAR A LA CIUDADANIA LA INFORMACIÓN</b>					
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	<b>APLICA PARA TODA LA CIUDADANIA EN GENERAL</b>					

<b>DEPENDENCIA U ORGANISMO:</b>				<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:</b>			
AYUNTAMIENTO DE TEMASCALCINGO				DESARROLLO AGROPECUARIO			
<b>TITULAR DE LA DEPENDENCIA:</b>				ADOLFO GARDUÑO PIÑA			
<b>DOMICILIO:</b>	<b>CALL E:</b>	PLAZA BENITO JUAREZ			<b>NO. INT. Y EXT.:</b>	1	
<b>COLONIA:</b>	CENTRO			<b>MUNICIPIO:</b>	TEMASCALCINGO		
<b>C.P.:</b>	50400	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b>		DE 09:00 A 16:00 HORAS DE LUNES A VIERNES			
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>		<b>EXTS.:</b>	<b>FAX:</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>		
718	12 614 12		N/A	N7A	Dideagro_temas@hotmail.com		
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>							
<b>OFICINA:</b>	NO APLICA						
<b>NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:</b>	NO APLICA						
<b>DOMICILIO:</b>	<b>CALL E:</b>	NO APLICA			<b>NO. INT. Y EXT.:</b>	NO APLICA	
<b>COLONIA:</b>	NO APLICA			<b>MUNICIPIO:</b>	NO APLICA		
<b>C.P.:</b>	NO APLICA	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b>		NO APLICA			
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>		<b>EXTS.:</b>	<b>FAX:</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>		
N/A	NO APLICA		NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA		
<b>FORMATO(S) DESCARGABLES</b>	NO APLICA						
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>							
<b>PREGUNTA FRECUENTE 1:</b>	<b>COMO PODEMOS SABER SI YA SE HICIERON GESTIONES PARA EL MUNICIPIO</b>						
<b>RESPUESTA:</b>	EN CUANTO NOS INDIQUE EL DIRECTOR						
<b>PREGUNTA FRECUENTE 2:</b>	ME PODRÁ DAR SU NÚMERO DE TELEFONO						
<b>RESPUESTA:</b>	CLARO CON GUSTO						
<b>PREGUNTA FRECUENTE 3:</b>	LE AGRADEZCO Y ESTAMOS EN ESPERA						
<b>RESPUESTA:</b>	ESTAMOS A LA ORDEN						
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>							
<b>NO APLICA</b>							

<b>ELABORÓ:</b>	<b>VISTO BUENO:</b>	<b>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</b>
ADOLFO GARDUÑO PIÑA DIRECTOR DE DESARROLLO AGROPECUARIO	ADOLFO GARDUÑO PIÑA DIRECTOR DE DESARROLLO AGROPECUARIO	21 / 02 / 2023
<b>NOMBRE COMPLETO</b>	<b>NOMBRE COMPLETO</b>	