

|  |  |  |  |                            |
|--|--|--|--|----------------------------|
| NOMBRE   |  | TRAMITE  | SERVICIO   | X                          |
| Taller de Educación Vial   |  | E  | O:   |                            |
| DESCRIPCIÓN:   |  | Código de la Cédula                            |  |                            |
| Capacitación de educación vial para niños de pre-escolar, primaria y secundaria.   |  |  |  |                            |
| FUNDAMENTO LEGAL:  | Artículo 14, 16, 21 y 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; artículo 112 de la Constitución Política del Estado libre y Soberano de México; 142 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México; 1, 2, 3, 4, 19, 20, 21 y 22 de la Ley de Seguridad del Estado de México; 144 y 153 del Bando Municipal de Temascalcingo. |  |  |                            |
| DOCUMENTO A OBTENER:   | Ninguno  | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:              | N/A  |                            |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?  | SI<br>X  | DIRECCIÓN WEB                                  |  |                            |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:   | Cuando se quiera recibir instrucción educativa en materia de seguridad vial a personas menores de edad.  |  |  |                            |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA  | N/A  |  |  |                            |
|  | ORIGINAL anotar la palabra SI o NO   | COPIAS anotar con número la cantidad de copias | FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO.  |                            |
| PERSONAS FÍSICAS   |  |  |  |                            |
| Oficio de solicitud dirigido al Presidente Municipal, con copia al Comisario de Seguridad Pública.   | SI   | UNO  | Artículo 14, 16, 21 y 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; artículo 112 de la Constitución Política del Estado libre y Soberano de México; 142 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México; 1, 2, 3, 4, 19, 20, 21 y 22 de la Ley de Seguridad del Estado de México; 144 y 153 del Bando Municipal de Temascalcingo. |                            |
| PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS   |  |  |  |                            |
| Oficio de solicitud dirigido al Presidente Municipal, con copia al Comisario de Seguridad Pública; e identificación Oficial del Representante Legal. | SI   | UNO  | Artículo 14, 16, 21 y 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; artículo 112 de la Constitución Política del Estado libre y Soberano de México; 142 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México; 1, 2, 3, 4, 19, 20, 21 y 22 de la Ley de Seguridad del Estado de México; 144 y 153 del Bando Municipal de Temascalcingo. |                            |
| INSTITUCIONES PÚBLICAS   |  |  |  |                            |
| Oficio de solicitud dirigido al Presidente Municipal, con copia al Comisario de Seguridad Pública.   | SI   | UNO  | Artículo 14, 16, 21 y 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; artículo 112 de la Constitución Política del Estado libre y Soberano de México; 142 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México; 1, 2, 3, 4, 19, 20, 21 y 22 de la Ley de Seguridad del Estado de México; 144 y 153 del Bando Municipal de Temascalcingo. |                            |
| PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO   | Presentar oficio de solicitud en Oficialía de Partes de la Presidencia Municipal y/o en su caso en las instalaciones de la Comisaría de Seguridad Pública Municipal.   |  |  |                            |
| PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA  | Dos días.  |  |  |                            |
| COSTO:   | Gratuito Fundamento Jurídico   |  |  |                            |
| FORMA DE PAGO:   | EFFECTIVO  | TARJETA DE CRÉDITO                             | TARJETA DE DÉBITO  | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) |
| DÓNDE PODRÁ PAGARSE:   | N/A  |  |  |                            |
| OTRAS ALTERNATIVAS:  | N/A  |  |  |                            |
| CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE  | Disponibilidad de elementos de Seguridad Pública Municipal para atender el servicio.   |  |  |                            |

|                                   |    |
|-----------------------------------|----|
| APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA | NO |
|-----------------------------------|----|

|  |  |  |  |  |                  |               |     |
|--|--|--|--|--|------------------|---------------|-----|
| DEPENDENCIA U ORGANISMO:                                   |  |  |  | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:                               |                  |               |     |
| Comisaria de Seguridad Pública Municipal                   |  |  |  | Comisaria de Seguridad Pública Municipal                         |                  |               |     |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA: Lic. Agustín Oropeza Armendáriz |  |  |  |  |                  |               |     |
| DOMICILIO:   |  | CALL E: Avenida Tecámac  |  |  | NO. INT. Y EXT.: |               | 11  |
| COLONIA:   |  | CENTRO   |  | MUNICIPIO:   |                  | TEMASCALCINGO |     |
| C.P.:  |  | 50400  |  | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: lunes a viernes de 9:00 a 16:00 hrs. |                  |               |     |
| LADA:  |  | TELÉFONOS:   |  | EXTS.:   |                  | FAX:          |     |
| 718  |  | 126 1424   |  | N/A  |                  | N/A           |     |
| 712  |  | 188 9899   |  | N/A  |                  | N/A           |     |
| CORREO ELECTRÓNICO: PMTEMASCALCINGO@GMAIL.COM              |  |  |  |  |                  |               |     |
| <b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>              |  |  |  |  |                  |               |     |
| OFICINA:   |  | N/A  |  |  |                  |               |     |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:                          |  | N/A  |  |  |                  |               |     |
| DOMICILIO:   |  | CALL E: N/A  |  |  | NO. INT. Y EXT.: |               | N/A |
| COLONIA:   |  | N/A  |  | MUNICIPIO:   |                  | N/A           |     |
| C.P.:  |  | N/A  |  | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: N/A                                  |                  |               |     |
| LADA:  |  | TELÉFONOS:   |  | EXTS.:   |                  | FAX:          |     |
| N/A  |  | N/A  |  | N/A  |                  | N/A           |     |
| CORREO ELECTRÓNICO:  |  | N/A  |  |  |                  |               |     |
| FORMATO(S) DESCARGABLES                                    |  | N/A  |  |  |                  |               |     |
| <b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>                               |  |  |  |  |                  |               |     |
| PREGUNTA FRECUENTE 1:                                      |  | ¿Quiénes pueden solicitar el servicio?   |  |  |                  |               |     |
| RESPUESTA:   |  | Todos los ciudadanos, así como por ejemplo: directores de Instituciones educativas, y autoridades auxiliares (Delegados)                           |  |  |                  |               |     |
| PREGUNTA FRECUENTE 2:                                      |  | ¿En qué consiste?  |  |  |                  |               |     |
| RESPUESTA:   |  | Transmitir conocimientos y estrategias hacia las personas a quienes se dirige la capacitación con la finalidad de prevenir la comisión de delitos. |  |  |                  |               |     |
| PREGUNTA FRECUENTE 3:                                      |  | ¿En qué tiempo se realiza?   |  |  |                  |               |     |
| RESPUESTA:   |  | Tiene una duración aproximada de 45 minutos.   |  |  |                  |               |     |
| <b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>                   |  |  |  |  |                  |               |     |

ELABORÓ:  
  
LIC. MARIBEL GARCÍA GARCÍA

VISTO BUENO:  
  
LIC. AGUSTÍN OROPEZA ARMENDARIZ

FECHA DE ACTUALIZACIÓN:  
08/04/2024.